

Nr sprawy: UR.271.13.2016.ZP

S P E C Y F I K A C J A
istotnych warunków zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
(SIWZ)
na:

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł

(znak sprawy: UR.271.13.2016.ZP)

ZATWIERDZAM: Burmistrz Gminy i Miasta w Węglińcu

Węglińiec, dnia 29.11.2016r.

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
Tel. 75 77 11 435 fax. 75 77 12 551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł . Jest to usługa powszechnie dostępna o określonych normach technicznych i standardach wynikających z określonych przepisów prawa ustawy Prawo bankowe. Powtarzalne cechy jakościowe i techniczne usługi nie wymagają skomplikowanego opisu i podania zróżnicowanych cech jakościowych. Usługa kredytu dla jednostki samorządu terytorialnego jest w tym samym kształcie dostępna dla każdej potencjalnej jednostki samorządu terytorialnego, nie ma potrzeby wyrażania jednostkowych i unikalnych wymagań nabywcy i cech specyficznych przedmiotu zamówienia. W usługach udzielania kredytu istnieje stały poziom cech oferowanego produktu. Zamawiana usługa udzielania kredytu jest porównywalna z innymi oferowanymi na rynku.
- 3.2. CPV – 66.11.30.00-5 – usługa udzielania kredytu.
- 3.3. Zakres zamówienia i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia:
 - 3.3.1. Kredyt będzie wykorzystany i spłacany w złotych polskich (PLN).
 - 3.3.2. Wykonawca otworzy dla Zamawiającego rachunek kredytowy.
 - 3.3.3. Okres kredytowania – od 16.12.2016r. do 31.12.2026r. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa w dniu 31.12.2016r.. Nie uruchomienie kredytu w w/w terminie nie powoduje żadnych sankcji dla Zamawiającego.
 - 3.3.4. Okres karencji spłaty rat kapitałowych do 31.03.2017r.
 - 3.3.5. Środki pochodzące z kredytu będą uruchamiane jednorazowo. Nie przewiduje się przedkładania bankowi faktur.
 - 3.3.6. Informacje o sytuacji finansowej gminy zawiera załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
 - 3.3.7. Kredyt zostanie przeznaczony na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy.
 - 3.3.8. Spłata kapitału będzie następowała co kwartał w następujących kwotach i terminach:

Lp	Termin płatności	Kwota w PLN
1.	31.03.2017	20 000,00

2.	30.06.2017	20 000,00
3.	29.09.2017	20 000,00
4.	29.12.2017	20 000,00
5.	30.03.2018	12 500,00
6.	29.06.2018	12 500,00
7.	28.09.2018	12 500,00
8.	31.12.2018	12 500,00
9.	29.03.2019	12 500,00
10.	28.06.2019	12 500,00
11.	30.09.2019	12 500,00
12.	31.12.2019	12 500,00
13.	31.03.2020	12 500,00
14.	30.06.2020	12 500,00
15.	30.09.2020	12 500,00
16.	31.12.2020	12 500,00
17.	31.03.2021	12 500,00
18.	30.06.2021	12 500,00
19.	30.09.2021	12 500,00
20.	31.12.2021	12 500,00
21.	31.03.2022	12 500,00
22.	30.06.2022	12 500,00
23.	30.09.2022	12 500,00
24.	30.12.2022	12 500,00
25.	31.03.2023	12 500,00
26.	30.06.2023	12 500,00
27.	29.09.2023	12 500,00

28.	29.12.2023	12 500,00
29.	29.03.2024	12 500,00
30.	28.06.2024	12 500,00
31.	30.09.2024	12 500,00
32.	31.12.2024	12 500,00
33.	31.03.2025	12 500,00
34.	30.06.2025	12 500,00
35.	30.09.2025	12 500,00
36.	31.12.2025	12 500,00
37.	30.03.2026	15 830,00
38.	30.06.2026	15 827,00
39.	30.09.2026	15 827,00
40.	31.12.2026	15 827,00

3.3.9. Od kwoty wykorzystanego kredytu bank nalicza odsetki według zmiennej stawki procentowej ustalonej na bazie WIBOR dla depozytów 3-miesięcznych (WIBOR 3M) powiększonej o stałą w czasie trwania umowy marżę banku. Odsetki nalicza się za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu, przy założeniu, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni. Bank nalicza odsetki za miesięczne okresy obrachunkowe. Odsetki nalicza się i wpłaca w ostatnim dniu okresu obrachunkowego.

3.3.10. Stawka WIBOR 3 M naliczana jest jako średnia z 25 dni poprzedzających dzień spłaty raty odsetkowej.

3.3.11. Od kwoty przyznanego kredytu bank pobiera prowizję przygotowawczą w wysokości nie większej niż 1% kwoty kredytu. Prowizja przygotowawcza płatna będzie jednorazowo w dniu zawarcia umowy.

3.3.12. Nie dopuszcza się pobierania odsetek i rat kapitałowych bezpośrednio z rachunku Zamawiającego.

3.3.13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.

3.3.14. Formę zabezpieczenia kredytu stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz oświadczeniem o poddaniu się egzekucji.

3.3.15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.3.16. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.3.17. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług do 50% zamówienia podstawowego.

3.3.18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.3.19. Zamówienie nie może zostać powierzone podwykonawcom.

3.3.20. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych przedmiotem

zamówienia.

3.3.21. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3.3.22. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). - **co najmniej jedną osobę wykonującą czynności związane z obsługą kredytu.**

3.3.23. Wykonawca przed podpisaniem umowy, przedstawi zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać wraz z informacją o sposobie zatrudnienia tych osób.

3.3.24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa powyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 3.3.24.

3.3.25. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę.

3.3.26. Zamawiający może odstąpić od wymogu dotyczącego obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z Kodeksu Pracy.

4. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2026r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu**, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego.

1. Podstawy wykluczenia:

1.1. Podstawę wykluczenia Wykonawcy będzie stanowiło brak wykazania przez niego podstaw do wykluczenia wskazanych w oświadczeniu własnym – stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, szczególnie w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający może określić fakultatywne podstawy wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełni przesłanki określonej w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.);

1.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.);

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie ustala w tym zakresie szczegółowego warunku

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie ustala w tym zakresie szczegółowego warunku

Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 ustawy Pzp.

3. Kolejność działań związanych z wyborem oferty:

Postępowanie odbywa się dwuetapowo.

ETAP 1 – Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2 do SIWZ, a które stanowiąc będzie wstępne

potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ETAP 2 – W celu zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. ETAP 1 – Potwierdzenie wstępne:

- 5.1. W celu dokonania wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne** w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1. niniejszej SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

6. ETAP 2 – Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono oraz inni Wykonawcy w sytuacji opisanej w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

6.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

- 6.1.1. koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

6.2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- 6.2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczeniem własne, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6.2.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

6.2.3. W celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

– **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej:**

a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

– wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do siwz**.

7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016, poz. 1126).

8. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

b) Dokument, o którym mowa w powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. Uzupełnianie dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe

pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Forma dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Oświadczenia składane w postępowaniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 2. **Dokumenty składane w postępowaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
 3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
 - 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
 - 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec – sekretariat.
 - 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wegliniec@wegliniec.pl lub faksem na nr (75) 77 12 551.
 - 5) Wszelkie Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 - 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie wskazanym w art. 38 ustawy Pzp.
 - 7) **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert , Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu , o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**
 - 8) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7) niniejszej SIWZ.

- 9) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10) **Zebranie Wykonawców** – Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 11) **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 1) **w kwestiach dotyczących procedury przetargowej – p. Barbara Czapiewska, tel. (75) 7711437 wew. 39;**
 - 2) **w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia – p. Jolanta Zawisza; tel. (75) 7711437 wew. 40;**
 - 3) Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

12. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

13. Rażąco niska cena:

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co

najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 4) Wykonawca nie poniesie kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CeIDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
- 4) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. bindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Nazwa oraz adres Wykonawcy:	
.....	
.....	
ul., -
.....	
Oferta w postępowaniu na:	
zadanie nr	

nr sprawy
Otworzyć w dniu o godzinie
.....

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, wartość podatku VAT oraz łączną cenę ofertową netto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- b) oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
 - Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, należy przedstawić informację dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, **odrębnym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w odniesieniu do innego podmiotu,**
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- c) w przypadku gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CeiDG) do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału;
- d) KRS lub inny dokument rejestrowy w celu weryfikacji uprawnienia do podpisywania oświadczenia woli;

4. Zmiana/wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.
- 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 z późn. Zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów

- oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
 - 4) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art.90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert –

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec – sekretariat (pokój nr 23) - (II piętro), do dnia 07 grudnia 2016r. do godziny 12:00.**
 - b) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 10.2 niniejszej SIWZ.
 - c) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1. niniejszej SIWZ zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert .

- 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **tj. Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec – sala narad (II piętro) w dniu 07 grudnia 2016r. o godzinie 12:15.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: **www.wegliniec.pl** informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1. Wykonawca określi cenę na podstawie następującego wzoru:

$$C = P_p + K_o + W_o$$

Gdzie:

- a. C – cena oferty
- b. P_p - prowizja przygotowawcza

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców prowizji przygotowawczej w wysokości nie przekraczającej 1% kwoty kredytu. Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą w wysokości wyższej niż 1 procent kwoty kredytu będą odrzucone.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę prowizji przygotowawczej tylko jeden raz, tzn. prowizji z tytułu udzielenia kredytu. Wykonawca nie może naliczać prowizji od wcześniejszej spłaty kredytu lub od niewykorzystanej kwoty kredytu.

c. K_o - oprocentowanie kredytu - $K_o = \text{WIBOR 3 M} \pm \text{marża złotowa niezmienna w okresie kredytowania}$.

Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczone dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o wskaźnik średniego oprocentowania depozytów bankowych – WIBOR 3M z 25 dni poprzedzających miesiąc spłaty kolejnej raty odsetkowej, powiększony lub pomniejszony o marżę Wykonawcy, stałą w okresie kredytowania (obowiązania umowy).

d) W_o - suma innych opłat i prowizji bankowych + koszt zabezpieczenia kredytu w postaci weksła własnego „in blanco”

12.2. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy przyjąć $\text{WIBOR 3 M} - 1,73\%$

12.3. Dla obliczenia ceny oferty ustala się datę uruchomienia kredytu – 16.12.2016r.

12.4. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca uwzględni harmonogram spłat rat kapitałowych, zawarty w rozdziale 2 siwz.

12.5. Cena oferty oraz wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą następują w złotych polskich. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

13.2. Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

Oferty będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

- cena oferty - 100%

Maksymalna ilość punktów, jaka można uzyskać wynosi 100 pkt.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów, przy czym oferty oceniane będą wg wzoru:

$\text{najniższa cena oferty} \times 100 = \text{pkt}$

cena badanej oferty

Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ, i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub wystąpią inne przesłanki określone w art. 94 ustawy pzp.
2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Umocowanie powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
4. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

1. W przypadku podpisywania umowy z danym bankiem, bank ten może zastosować własny formularz umowy, jednakże z zachowaniem niżej wymienionych warunków:

- 1.1. Spłata kapitału odbywać się będzie w kwartalnych ratach według harmonogramu ustalonego w rozdziale I pkt. 3.3.8. niniejszej siwz.
- 1.2. Spłata kapitału nastąpi od 31.03.2017r.
- 1.3. W całym okresie kredytowania marża Wykonawcy pozostaje na niezmienionym poziomie.
- 1.4. Od kwoty wykorzystanego kredytu bank pobiera odsetki według zmiennej stawki procentowej ustalonej na bazie WIBOR dla depozytów 3-miesięcznych (WIBOR 3M) powiększonej o stałą w czasie trwania umowy marżę banku. Odsetki nalicza się za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu, przy założeniu, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni. Bank pobiera odsetki za miesięczne okresy obrachunkowe. Odsetki nalicza się i pobiera w ostatnim dniu okresu obrachunkowego.
- 1.5. Stawka WIBOR 3 M naliczana jest jako średnia z 25 dni poprzedzających dzień spłaty raty odsetkowej.
- 1.6. Od kwoty przyznanego kredytu bank pobiera prowizję przygotowawczą w wysokości nie większej niż 1% kwoty kredytu. Prowizja przygotowawcza płatna będzie jednorazowo w dniu zawarcia umowy.
- 1.7. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wysokości naliczonych odsetek miesięcznych w czasie umożliwiającym terminową zapłatę przez Zamawiającego.
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
- 1.9. Formę zabezpieczenia kredytu stanowi weksel in blanco .
- 1.10. Wykonawca zapewni zatrudnienie osób z umiejętnościami/uprawnieniami/kwalifikacjami zgodnie z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ w liczbie osób. Lista zatrudnionych osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 1.11. Osoby wymienione w ust. 1.10 winne być zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę na cały etat przez cały okres trwania umowy.
- 1.12. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1.10. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowane przez niego osoby legitymują się co najmniej równoważnymi umiejętnościami/uprawnieniami/kwalifikacjami co osoby, których ta zmiana dotyczy.
- 1.13. Wykonawca dodatkowo wykaże, że nowe osoby w okresie wykonywania umowy (do czasu jej zakończenia) będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę na cały etat w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm. zwana dalej Kodeksem pracy).

17. Zmiany w umowie, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - 3) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie

- mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
2. W związku z wskazanymi w ust. 1 pkt 1-5 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
 3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ II – Informacje uzupełniające

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
- 4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego;**
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: wegliniec@wegliniec.pl Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wegliniec.pl.
- 5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 6. Aukcja elektroniczna;**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ III – wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1- formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie własne Wykonawcy z art. 25a ust 1 ustawy Pzp – ETAP

Załącznik nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert

Załącznik nr 4 - INFORMACJA O SYTUACJI FINANSOWEJ GMINY

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/*

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3
59-940 Węgliniec

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł” składamy niniejszą ofertę.

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca/Wykonawcy

.....

.....

Adres

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

nr faksu telefon

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę brutto : _____ PLN (słownie: _____ złotych), przy czym:

1.1. prowizja przygotowawcza - P_p wynosi ____% kwoty kredytu, tj. _____ PLN (słownie:

_____),

1.2. koszty związane z oprocentowaniem kredytu $K_o = 2,53\% + (\text{lub } -)^*$ stała marża ____%, tj.

_____ PLN (słownie: _____),

1.3. koszty innych opłat i prowizji bankowych, koszt zabezpieczenia kredytu – $W_o =$ _____ zł
(słownie: _____).

2. Cena obejmuje podatek VAT w kwocie: _____ PLN*/usługa nie podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług na podstawie _____ (podać podstawę prawną)*

3. Termin realizacji zamówienia – od podpisania umowy do 31.12.2026r.

4. Oświadczam, że w trakcie realizacji umowy przy realizacji prac, o których mowa w rozdziale 3 siwz uczestniczyć będzie _____ (wpisać liczbę) osoby/ób zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy

1. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- 3) **Oświadczam, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na sumę**
- 4) Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i jej załącznikami oraz nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczam, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy, zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty **będzie/ nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług tj**

2. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW:

Nazwy (firmy) innych podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1. oraz w pkt 5 SIWZ (wypełnić jeżeli dotyczy).

.....

UWAGA: Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, należy przedstawić informację dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, odrębnym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w odniesieniu do tych podmiotów.

3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

5. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych dokumentów i oświadczeń.

6. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

.....

miejsowość

.....

Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT

Załącznik nr 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE WŁASNE WYKONAWCY Z ART. 25A UST. 1
CZĘŚĆ 1 – Informacje dotyczące Zamawiającego oraz postępowania o udzielenie zamówienia:

ZAMAWIAJĄCY	
Pełna nazwa i adres:	Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec
Przedmiot zamówienia:	Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł
Numer referencyjny nadany sprawie:	UR.271.13.2016.ZP

CZĘŚĆ 2 – Informacje dotyczące Wykonawcy:

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Pełna nazwa firmy:	
W zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG <i>(podać właściwy numer oraz zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)</i>	
Adres pocztowy:	
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: <i>(dane osób należy powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne)</i>	
OFERTA WSPÓLNA	Odpowiedź tak/nie
Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami <i>(np. konsorcjum, spółka cywilna)</i>	
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy oferty wspólnej przedstawili odrębne OŚWIADCZENIA WŁASNE WYKONAWCY	
Jeżeli tak: 1) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (np. lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): 2) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia <i>(firma: nazwa, adres – należy powtórzyć tyle razy ile firm wchodzi w skład konsorcjum, Spółka cywilna):</i>	

Część 3 – Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów:

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu, SIWZ oraz w części IV niniejszego	TAK NIE

oświadczenia?	
Wskazanie nazwy (firmy) innego podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1. (<i>jeżeli dotyczy</i>)	
<p>W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga określenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 4) czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą 	<p>Odpowiedź:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 2) 3) 4)
Jeżeli tak, proszę przedstawić informacje dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębnym oświadczeniem	

Część 4 - Obligatoryjne podstawy wykluczenia

W art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych określono podstawy obligatoryjnego wykluczenia Wykonawcy

A. Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Podstawy wykluczenia związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 13, 14,	Odpowiedź:
<p>Czy w stosunku do samemu Wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie Wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z niżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed pięciu lub trzech lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p> <p>Przestępstwo:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 	<p>TAK NIE</p>

<p>Czy Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p><i>Jeżeli tak, należy podać szczegółowe informacje na ten temat.</i></p>	<p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <hr/> <p>Jeżeli tak, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? TAK NIE</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>
<p>Czy Wykonawca brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania?</p>	<p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <hr/> <p>Jeżeli tak, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? TAK NIE</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>
<p>Czy Wykonawca z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych?</p> <p><i>Jeżeli tak, należy podać szczegółowe informacje na ten temat.</i></p>	<p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <hr/> <p>Jeżeli tak, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? TAK NIE</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>
<p>Czy wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437)?</p> <p><i>Jeżeli tak, należy podać szczegółowe informacje na ten temat.</i></p>	<p style="text-align: center;">TAK NIE</p>

	Jeżeli tak, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? TAK NIE Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:
Czy wobec Wykonawcy orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne? <i>Jeżeli tak, należy podać szczegółowe informacje na ten temat.</i>	TAK NIE
	Jeżeli tak, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? TAK NIE Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:

Zamawiający Wykluczy także

Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ocena czy istnieją podstawy Wykluczenia zostanie dokonana na podstawie wymaganego do złożenia oświadczenia Wykonawcy, w terminie 3 dni, liczonych od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji na stronie internetowej, o których mowa w art. 86 ust. 5, tj. informacji z otwarcia ofert.

D. Podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 – Zamawiający określił fakultatywne podstawy wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełni przesłanki określonej w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.);	Odpowiedź:
--	-------------------

Część 5: warunki udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy Pzp dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów	TAK	NIE
Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust 1 b pkt 2 ustawy Pzp dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej	TAK	NIE
Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust 1 b pkt 3 ustawy Pzp dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej	TAK	NIE

Część 6 – oświadczenia końcowe

1. Oświadczam, że informacje podane powyżej, w częściach 2 – 6 są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.
2. Oświadczam, że jestem w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne dowody w formie dokumentów.

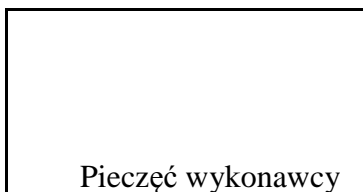
.....

miejsowość

.....

Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp



**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej
złożone w postępowaniu nr UR.271.13.2016.ZP**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł

Oświadczamy, że:

- nie należymy* do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz.184 ze zm.),
- należymy* do tej samej grupy kapitałowej i załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz.184 ze zm.).

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej :

Lp.	Nazwa podmiotu i adres
1	
2	

.....
miejsowość

.....
Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

INFORMACJA O SYTUACJI FINANSOWEJ GMINY

1. Zarządzenie nr 119/2016 Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie zaciągnięcia w 2016r. długoterminowego zobowiązania w formie kredytu i pożyczki.
2. Opinia RIO w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu za 2014r. i 2015r. - strona internetowa www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/
3. Opinia RIO o możliwości spłaty przez Gminę i Miasto Węgliniec kredytu długoterminowego w wysokości 543 311,00 zł – zostanie przedstawiona przed podpisaniem umowy.
4. Sprawozdanie finansowe w tym Bilans za 2014r, Bilans za 2015r. - strona internetowa www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/
5. Zaświadczenie z ZUS.
6. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego.
7. Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2015r wraz z częścią opisową - strona internetowa www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/
8. Uchwała Rady Miejskiej Nr 169/XIII/15 z dnia 15.12.2015r. w sprawie budżetu Gminy Węgliniec na 2016 rok wraz ze zmianami znajduje się na stronie internetowej www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/ w zakładce uchwały Rady Miejskiej.
9. Dokument nadający numer NIP Gminie Węgliniec
10. Dokument nadający numer REGON Gminie Węgliniec
11. Uchwała nr 181/L/02 Rady Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 21.08.2002r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy i Miasta Węgliniec
12. Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec
13. Sprawozdanie z wykonania budżetu tj. Rb-NDS, Rb – Z, Rb-N, Rb-27S i Rb – 28 S - strona internetowa www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/

UWAGA! INFORMACJE DODATKOWE:

1. Obsługę bankową budżetu gminy prowadzi Bank Spółdzielczy w Pieńsku, ul. Staszica 20, 59 – 930 Pieńsk.
2. Zamawiający nie posiada powiązań kapitałowych z innymi podmiotami. Gmina Węgliniec jest członkiem Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej, Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregion Nysa, Stowarzyszenia LGD Bory Dolnośląskie, Stowarzyszenia DOT
3. Informacje ogólne o Gminie Węgliniec dostępne są na stronie www.wegliniec.pl oraz stronie BIP gminy.
4. Statut JST znajduje się na stronie www.wegliniec.pl w zakładce statuty, strategii i programy
5. Informacje na temat bezrobocia w powiecie zgorzeleckim (nie prowadzi się statystyk dla poszczególnych gmin) – www.pup.zgorzelec.ibip.pl/statystyka_lokalna