

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Na podstawie art.4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

**Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą: Plac Wolności 1, 59-940  
Węglińiec**

### **ZAPRASZA**

Do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **„Obsługa imprezy plenerowej  
„Święto Grzybów” w Węglińcu”:**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**„Obsługa imprezy plenerowej „Święto Grzybów” w Węglińcu**

Zadanie: Oświetlenie i nagłośnienie oraz zabezpieczenie sceny i terenu imprezy masowej”.

Impreza plenerowa „Święto Grzybów”

**Miejsce realizacji: Węglińiec, Plac Wolności 1 (przy Parku Miejskim)**

**Termin realizacji: 08.09.2018r.-09.09.2018r.**

Usługa dot. nagłośnienia i oświetlenia ma zawierać m.in.:

- Profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie (3-4 mikrofony bezprzewodowe, 6-8 mikrofonów na przewodzie, mikrofony do nagłośnienia instrumentów, w tym perkusji oraz uwzględniające ridery techniczne zespołu Łobuzy i Long & Junior). Transport, montaż, obsługa akustyczna i techniczna przez cały czas trwania imprezy tj. dnia 8 września 2018 r. od godz. 14.00 do godz. 2.00 dnia 9 września 2018 r. oraz dnia 9 września 2018 r. od godz. 12.00 do godz. 23.00.
- Demontaż nagłośnienia i oświetlenia.

Usługa dot. zabezpieczenia sceny i terenu imprezy masowej

- Barierki ochronne, płotki zabezpieczające (min. 200 m)
- Transport, montaż i demontaż.

2. Zamawiający informuje, że na terenie przyległym do terenu imprezy znajdować się będzie wesołe miasteczko.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium – cena.

4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

4.1. Formularz oferty według załączonego wzoru.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę należy wliczyć m.in.

5.1. wartość usługi.

5.2. koszty transportu.

5.3. obowiązujące podatki ( w tym VAT).

5.4 inne koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z ustalonymi warunkami.

6. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji w czasie jej trwania.

7. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni:

7.1. ubezpieczenie przewożonego sprzętu i osób.

7.2. ubezpieczenie osób pracujących przy realizacji przedmiotu zamówienia.

7.3. ubezpieczenia OC od prowadzenia działalności gospodarczej.

7.4. noclegi dla ekipy technicznej oraz dla pracowników Wykonawcy.

7.5. ubezpieczenie i ochronę sprzętu od momentu dostarczenia sprzętu na plac imprezy do momentu wywiezienia sprzętu.

8. Zamawiający zobowiązuje się do:

8.1. nieodpłatnego udostępnienia terenu na realizację przez Wykonawcę zadania.

8.2. dostarczenia zasilania energetycznego na atrakcje dodatkowe/ usługi cateringowe (rozliczenie za pobór energii po stronie Zamawiającego, moc 60 kW)

8.3. zapewnienia możliwości podłączenia się do szafek z energią elektryczną 230/400 V pod warunkiem posiadania przez Wykonawcę przedłużaczy, urządzeń oraz osprzętu elektrycznego zgodnego z obowiązującymi przepisami i normami.

8.4. zapewnienia dostępu do zasilania energetycznego odpowiedniej mocy z układem uziemienia roboczego i ochronnego do nagłośnienia i oświetlenia ( rozliczenie za pobór energii po stronie Zamawiającego, 2 x gniazdo 63A i 1x gniazdo 32 A 90 kW).

8.5. zapewnienia dostępu do toalet i prysznic.

8.6. ubezpieczenia imprez od odpowiedzialności cywilnej.

8.7. zapewnienia punktu medycznego.

8.8. ubezpieczenia i ochrony sprzętu od momentu dostarczenia sprzętu na plac imprezy do momentu wywiezienia sprzętu.

9. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i najbardziej ekonomiczną.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

10.1. Ofertę należy złożyć na piśmie w kopercie z dopiskiem „Obsługa imprezy plenerowej Święto Grzybów w Węglińcu” w terminie do 15 maja 2018r. do godz. 13:00 w Węglińskim Centrum Kultury, 59-940 Węgliniec, Plac Wolności 1.

Istnieje możliwość przesłania oferty pocztą elektroniczną na adres [dyr.mgok.wegliniec@gmail.com](mailto:dyr.mgok.wegliniec@gmail.com) przy czym należy ją niezwłocznie potwierdzić na piśmie.

10.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 10.1. nie będzie rozpatrywana.

10.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

10.4. Zamawiający może wprowadzić zmiany do zaproszenia lub wycofać zaproszenie przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

11. Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku VAT.

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Bogdan Walczak-Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Węglińcu,  
Plac Wolności 1, Tel. 75 723 62 29, 603569994.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 „Wzór oferty”
2. Załącznik nr 2 Projekt umowy- usługi cateringowe

*Bogdan Walczak*  
*Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury*  
*w Węglińcu*

(miejsowość, data)

(pieczętka Wykonawcy, nazwa, adres)

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

**„Oświetlenie i nagłośnienie oraz zabezpieczenie sceny i terenu imprezy masowej”.**

(określona szczegółowo w „Zaproszeniu do złożenia oferty”)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę..... zł brutto( słownie.....)

Miejsce realizacji: Węgliniec , Park Miejski, Plac Wolności 1

Termin realizacji: 08.09.2018r.-09.09.2018r.

2. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu.
3. Oświadczam, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty” i projekcie umowy warunki akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach.
4. Oświadczam, że posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

## UMOWA nr ... /MGOK/2018

zawarta w Węglińcu w dniu.....pomiędzy:

1. **Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Węglińcu** reprezentowanym przez:

Bogdana Walczaka-Dyrektora MGOK w Węglińcu

przy kontrasygnacie Marzeny Stefańskiej-Głównej Księgowej MGOK w Węglińcu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

2. ....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zabezpieczenie przez Wykonawcę usług polegających na obsłudze imprezy plenerowej „Święto Grzybów” organizowanej przez Zamawiającego w Węglińcu w Parku Miejskim, w zakresie wyłączności wykonania usług cateringowych
2. **Początek imprezy godz. 12.00 dnia 08.09.2018r., zakończenie ok. godz. 23.00 dnia 09.09.2018r.**

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć w trakcie imprezy:
  - 1) Profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie 3-4 mikrofony bezprzewodowe, 6-8 mikrofonów na przewodzie, mikrofony do nagłośnienia instrumentów, w tym perkusji oraz uwzględniające ridery techniczne zespołu Łobuzy i Long & Junior). Transport, montaż, obsługa akustyczna i techniczna przez cały czas trwania imprezy tj. dnia 8 września 2018 r. od godz. 14.00 do godz. 2.00 dnia 9 września 2018 r. oraz dnia 9 września 2018 r. od godz. 12.00 do godz. 23.00.
  - 2) Demontaż nagłośnienia i oświetlenia.
2. Usługę dot. zabezpieczenia sceny i terenu imprezy masowej
  - 1) Bariereki ochronne, płotki zabezpieczające (min. 200 m).
  - 2) Transport, montaż i demontaż.

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Udostępnić nieodpłatnie teren na realizację przez Wykonawcę zadania.
2. Dostarczyć zasilanie energetyczne odpowiedniej mocy z układem uziemienia roboczego i ochronnego do nagłośnienia i oświetlenia (2x gniazdo 63A 1 gniazdo 32 A, 90 kW), w odległości max. 20 m od sceny. Odpowiedzialność za dostarczenie elektryczności Wykonawcy leży po stronie Zamawiającego.
3. Zapewnić dostęp do toalety i prysznicz.
4. Zapewnić fachową obsługę i dozór elektryczno-energetyczny z uprawnieniami w czasie trwania imprezy.
5. Ubezpieczyć imprezę od odpowiedzialności cywilnej.
6. Zapewnić punkt medyczny.
7. Uporządkować teren po imprezie.

#### **§ 4**

Wykonawca zobowiązuje się również:

- 1) Zapewnić własnym staraniem i na własny koszt:
  - a) ubezpieczenie przewożonego sprzętu i osób,
  - b) ubezpieczenie osób pracujących przy realizacji przedmiotu zamówienia,
  - c) ubezpieczenie OC od prowadzenia działalności gospodarczej,
  - d) noclegi dla swoich pracowników,
  - e) ubezpieczenie i ochronę sprzętu od momentu dostarczenia sprzętu na plac imprezy do momentu wywiezienia sprzętu,
  - f) ubezpieczenie i ochronę świadczonych usług cateringowych,
  - g) uzyskanie niezbędnych zezwoleń w zakresie świadczonych usług,

#### **§ 5**

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości.....zł brutto (słownie:.....złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej zostanie uregulowane przelewem, w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.

#### **§ 6**

1. Strony ustalają termin odwołania imprezy na 90 dni przed datą jej odbycia bez konsekwencji finansowych dla każdej ze stron.

2. Odwołanie imprezy przez Zamawiającego lub wykonania usługi przez Wykonawcę w terminie krótszym niż 90 dni przed datą jej odbycia spowoduje konieczność zapłacenia kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.
3. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek siły wyższej takiej, jak: klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne, żałoba narodowa. Jednocześnie strony zgodnie dookreślają, że silny wiatr (za wyjątkiem orkanu, tornada, tajfunu itp.) i ulewa nie są klęskami żywiołowymi i po stronie realizatora leży obowiązek zapewnienia odpowiednich warunków do przeprowadzenia imprezy (sucha i bezpieczna scena).
4. Odwołanie koncertu musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 8**

Wszelkie spory wynikające w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia do ich rozstrzygnięcia właściwym będzie sąd odpowiedni miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 8**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jedna dla Wykonawcy, dwie dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

/nazwa, adres Wykonawcy/

/data/

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że podpisując umowę na realizację zadania pn.: „ Obsługa imprezy plenerowej „Święto Grzybów” w Węglińcu, znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej płynność prowadzenia usług.

.....

/data i podpis Wykonawcy/



.....

/nazwa, adres Wykonawcy/

/data/

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podpisując umowę na realizację zadania pn.: „ Obsługa imprezy plenerowej „Święto Grzybów” w Węglińcu, nie zalegam z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wobec Urzędu Skarbowego, ZUS, KRUS, Urzędu Miasta/Gminy\*/, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu.\*

.....

/data i podpis Wykonawcy/

**\* niewłaściwe skreślić**